

Comunicazione Prefettura ex art. 135  
D.Lgs. 267/2000

**COPIA WEB**  
**Deliberazione N. 74**  
**in data 10/07/2017**  
**Prot. N. 9937**

# **COMUNE DI ROSSANO VENETO**

**PROVINCIA DI VICENZA**

-----

## **Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale**

### **OGGETTO:**

**RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 -  
APPROVAZIONE SCHEMA DEL CONTO ECONOMICO E DELLO STATO  
PATRIMONIALE.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **DIECI** del mese di **LUGLIO**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>
<b>1. MARTINI MORENA</b> - Sindaco	*	
<b>2. CAMPAGNOLO GIORGIO</b> - Assessore	*	
<b>3. BERTON DAVIDE</b> “	*	
<b>4. ZONTA MARCO</b> - Assessore Esterno	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale SPAZIANI Dott. Francesco** .

**Il Sindaco MARTINI Dott.ssa Morena** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### LA GIUNTA COMUNALE

#### **OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016 – APPROVAZIONE SCHEMA DEL CONTO ECONOMICO E DELLO STATO PATRIMONIALE.**

##### PEMESSO CHE:

- con il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, come modificato ed integrato dal D.Lgs 10 agosto 2014 n. 126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “ *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- le disposizioni del D.Lgs 267/2000 T.U.E.L. concernenti l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali sono state quindi profondamente modificate dal citato D.Lgs 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs 126/2014, con il quale si individuava un percorso graduale di avvio del nuovo ordinamento contabile;
- con l'esercizio finanziario 2016 sono diventati pienamente operativi per tutti gli enti locali i principi contabili “armonizzati” e gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al D.Lgs n. 118/2011 cui quindi, anche il Comune di Rossano Veneto è tenuto a uniformarsi. Conseguentemente l'esercizio finanziario 2016 è totalmente basato su tali principi “armonizzati” e gli schemi di bilancio e di rendiconto di cui al D.Lgs n. 118/2011 trovano la loro piena operatività;
- gli artt. 151 e 227-233 *bis* del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. (d'ora innanzi T.U.E.L.) disciplinano le modalità di rilevazione e dimostrazione dei risultati della gestione dell'ente locale;
- in particolare, ai sensi dell'art. 227, comma 1, T.U.E.L. il rendiconto della gestione è composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;
- il comma 3-quater, art. 18 del D.L. 50 del 24.4.2017, convertito con la Legge n. 96 del 21.6.2017 prevede che “il conto economico e lo stato patrimoniale previsti dall'articolo 227 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, relativi all'esercizio 2016, possono essere approvati entro il 31 luglio 2017 e trasmessi alla banca dati delle amministrazioni pubbliche entro trenta giorni;

EVIDENZIATO che per tutti i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti, gli adempimenti concernenti l'elaborazione della contabilità economico-patrimoniale sono divenuti obbligatori, per la prima volta, per il consuntivo riferito all'anno 2016, con conseguenti diffuse difficoltà nell'effettuare nei tempi previsti le complesse riclassificazioni delle operazioni contabili che gli stessi comportano;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 06.06.2017 con la quale è stato approvato lo schema del rendiconto finanziario 2016 e nel contempo si

è dato atto che il conto economico e lo stato patrimoniale, previsti dalla nuova contabilità "armonizzata", sarebbero stati approvati successivamente;

EVIDENZIATO che lo stato patrimoniale ed il conto economico 2016 sono stati completati e ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione degli indicati atti contabili ad integrazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2016;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e le successive modificazioni ed integrazioni e il D.Lgs. 118/2011;

ACQUISITI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, in appresso riportati;

CON voti favorevoli espressi nei termini di legge;

### **DELIBERA**

- 1) per gli effetti di cui all'art. 227 T.U.E.L, di approvare, ad integrazione dello schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2016 e relativi allegati approvati con la deliberazione G.C. n. 64 del 06.06.2017, e di sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, lo schema del conto economico e dello stato patrimoniale, nonché la nota integrativa sulla gestione economico patrimoniale, redatti secondo i modelli di cui all'allegato 10 del D.Lgs 118/2011;
- 2) di trasmettere la presente deliberazione ed i relativi allegati, al Revisore dei Conti per il parere di cui all'art. 239 T.U.E.L.



Sulla suestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'Art. 49 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000:

- ❖ VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE**  
F.TO Dott. Francesco Spaziani

- ❖ VISTO, si esprime favorevole in ordine alla regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO CONTABILE  
E GESTIONE DELLE ENTRATE**  
F.TO Dott. Francesco Spaziani

Il presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.  
Con separate votazione palese favorevole unanime altresì la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del d.lgs. 267/2000, per accertati motivi di urgenza.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO MARTINI Dott.ssa Morena**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO SPAZIANI Dott. Francesco**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **20/07/2017** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **20/07/2017**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO SPAZIANI Dott. Francesco**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

\* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento

per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ..... ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

.....

---